*Załącznik nr 11 swz*

**UMOWA NR ……..**

zawarta w dniu pomiędzy

………………zwanym dalej Zamawiającym

a ………………….zwanym dalej Wykonawcą

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym,

ogłoszonym w BZP w dniu …. pod nr ……..……………………..

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.**„Budowa Leśnego Amfiteatru na Krakowej Górze w Borkowicach”** zgodnie z umową, dokumentacja projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

* 1. Przedmiotem zamówienia jest Budowa Leśnego Amfiteatru na Krakowej Górze w Borkowicach na działce nr 278, w tym w szczególności:

1. powierzchnia zabudowy – 67,86 m2;
2. powierzchnia użytkowa – 62,97 m2;
3. kubatura 287,10 m3;
4. wysokość do okapu 4,221 m;
5. wysokość kalenicy – 4,935 m;
6. promień dachu łukowego 25,00 m;
7. długość obiektu – 9,27;
8. szerokość budynku – 8,56 m;
9. zagospodarowanie terenu (nawierzchnia z kostki brukowej, ławki, kosz na śmieci);

2. Ponadto zakres zamówienia obejmuje:

− opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji

− wykonanie robót na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót i przedmiarami;

− opracowanie dokumentacji powykonawczej we wszystkich branżach (łącznie   
z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji, inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą).

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej ,,SWZ”). Opis przedmiotu zamówienia został wskazany w załączniku nr 10 do SWZ.

4. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót budowlanych określa:

1) specyfikacja warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy;

2) dokumentacja stanowiąca załącznik nr 2 do umowy, na którą składają się:

a) dokumentacja projektowa w tym: projekt budowlany, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, przedmiar robót;

3) złożona oferta, stanowiąca załącznik nr 3 do umowy;

4) harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, stanowiący załącznik nr 4 do umowy.

4.1 W przypadku rozbieżności dokumentacji projektowej, wiążące są postanowienia wg następującej hierarchii dokumentów:

1) Projekty budowlane;

2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR);

3) Przedmiar robót.

Przedmiar robót ma charakter pomocniczy. Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieujętych w przedmiarze lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze nie uprawnia Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia - jeżeli roboty te ujęte były w dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 4 pkt 2) lit a) lub STWIORB.

5. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały muszą być zgodne z dokumentacją projektową i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót (STWiORB). W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne   
z dokumentacją projektową lub STWiORB i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy budowli będą rozebrane   
i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy. Wykonawca o wykryciu błędów   
w dokumentacji projektowej winien natychmiast powiadomić Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który w porozumieniu z projektantem podejmie decyzję   
o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.

6. Przedmiot Umowy należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB oraz obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą   
z Zamawiającym umową, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Przedmiotem Umowy w oparciu o SWZ, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, zapoznał się z warunkami prowadzenia robót oraz obiektami i nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących Przedmiotu Umowy i warunków realizacji umowy. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest udostępnić część placu budowy innemu podmiotowi, realizującemu inne roboty budowlane równolegle z zamówieniem objętym umową – jeżeli zajdzie taka potrzeba.

8. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa dotycząca Przedmiotu Umowy jest kompletna i wystarczająca do realizacji zamówienia.

9**.** Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy złoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej z podziałem na branże i zakres rzeczowy zamówienia z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp).

**§ 2**

**Wymogi materiałowe**

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz.1213) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw.

3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2. Dokumenty te Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do Odbioru końcowego.

4. Wykonawca przeprowadza pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiORB.

**§ 3**

**Teren budowy**

1. Przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, w drodze pisemnego protokołu sporządzonego pomiędzy Zamawiającym   
a Wykonawcą.

2. Od dnia przejęcia terenu budowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.

**§ 4**

**Termin wykonania**

1. Termin realizacji Przedmiotu Umowy: do 31.05.2026 r.

2. Za termin wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru wpisem do Dziennika Budowy.

3. W terminie 7 dni przed terminem zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy, pozwalającą na jej odbiór końcowy.

4. Roboty budowlane realizowane będą na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego robót.

**§ 5**

**Harmonogram**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy oraz każdorazowo uaktualniony harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie 14 dni od daty wydania przez Zamawiającego poleceń, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy, jak również w każdym przypadku zmiany terminów realizacji zadania każdorazowo, gdy poprzedni harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem prac. Harmonogram Wykonawcy uwzględniać musi postanowienia § 4 co do kluczowych terminów realizacji Przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1,  
w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.

3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.

4. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag będzie równoznaczne   
z zatwierdzeniem harmonogramu. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego   
w powyższym terminie, a przedłożony poprawiony przez Wykonawcę harmonogram będzie niezgodny z postanowieniami umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania prac w całości lub części. Wszelkie skutki takiego wstrzymania obciążą Wykonawcę. Wykonawca ma prawo do powoływania się na harmonogram, począwszy od dnia, który uznaje się za jego zatwierdzenie.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie   
z ofertą Wykonawcy w wysokości: ……….brutto słownie: ……………………………,

W powyższej kwocie uwzględnione zostały kwota netto : …………… i podatek VAT w wysokości: …………

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ryczałtowe i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, jak również wszelkie koszty w nich nieujęte a bez których nie można wykonać należycie zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy obejmujące wszelkie inne czynniki mające lub mogące mieć wpływ na koszty.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1

4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w ust. 1, podlega zmianie poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku.

5. Zasady zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy określa się w § 7.

**§ 7**

**Rozliczenie Przedmiotu Umowy**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się fakturą końcową, za zadanie wymienione w § 1 ust.1.1, wystawioną po zakończeniu i odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy.

2. Wykonawca złoży Zamawiającemu fakturę po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót bez wad i usterek przez Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego.

3. Zapłata przez Zamawiającego faktury końcowej za wykonane roboty nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.

3.1 Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3.2 Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

4. W przypadku udziału podwykonawców w realizacji zadania, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po udokumentowaniu rozliczenia się z Podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) za prace związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy.

5. Do faktury Wykonawca załączy zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku, których Zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z oświadczeniem podwykonawców lub dalszych podwykonawców   
o zapłaceniu wszelkich należności wynikających z zawartych umów wskazanych   
w zestawieniu – dotyczących robót/dostaw/usług odebranych przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury, a także przedstawienie dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury. Dowodem zapłaty jest potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia faktury i przelewu.

6. Wykonawca jest zobowiązany do zawierania umów podwykonawczych w sposób umożliwiający rozliczenie robót wykonanych przez podwykonawców.

7. Warunkiem zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu wraz   
z fakturą dokumentów wskazanych w ust. 5.

8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność   
z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

10. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 8, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:

1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,

2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1), pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 11 pkt 2   
w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 11 pkt 1 i 2, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 pkt 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Zasady wystawiania faktur:

1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur na:

**Nabywca** - Gmina Borkowice ul. ks. Jana Wiśniewskiego 42, 26 422 Borkowice, NIP: 6010085857,

**Odbiorca** – Urząd Gminy w Borkowicach ul. ks. Jana Wiśniewskiego 42, 26-422 Borkowice, NIP 7991449927

2) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).

2a) Od dnia **1 kwietnia 2026 r.** Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur wyłącznie w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem **Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)**, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi.

2b) Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za wystawioną i doręczoną Zamawiającemu w dniu nadania przez system KSeF unikalnego numeru identyfikacyjnego (numer KSeF).

2c) Wykonawca wystawia faktury w systemie KSeF z użyciem numeru identyfikacyjnego Zamawiającego w systemie KSeF: **Gmina Borkowice, NIP 6010085857.**

2d) W przypadku awarii systemu KSeF lub braku możliwości wystawienia faktury w systemie, Wykonawca jest zobowiązany wystawić fakturę w postaci elektronicznej (PDF) i przesłać ją na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego. Po przywróceniu dostępności KSeF faktura zostanie niezwłocznie wprowadzona do systemu z zachowaniem pierwotnej daty wystawienia.

2e) Zamawiający dokonuje zapłaty wyłącznie na podstawie faktur ustrukturyzowanych udostępnionych w systemie KSeF. Termin płatności liczony jest od dnia udostępnienia faktury Zamawiającemu w systemie KSeF.

2f) W przypadku zmian przepisów prawa dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur, Strony zobowiązują się stosować aktualne regulacje bez konieczności zawierania aneksu.

3) Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy z dnia   
11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).

4) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.

5) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) (dalej ,,ustawa o VAT”) - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych   
i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,

6) W przypadku, w którym Wykonawca dla potrzeb płatności wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania zafakturowanej kwoty   
w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.

17. Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w ust. 16, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.

18. Niezależnie od postanowień umowy, Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców stanowi nienależyte wykonanie niniejszej umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania spłaty wobec Podwykonawcy na zasadzie odpowiedzialności solidarnej wynikającej z art. 6471 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.) (dalej ,,k.c.”) i potrącenie kwoty równej tej należności   
z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę lub dokonania spłaty należności Wykonawcy wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców z kwot pozyskanych z zabezpieczenia, o którym mowa w § 15.

19. Strony ustalają, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu uiszczenia należności za wykonane prace nie mogą być przeniesione na osoby trzecie w formie przelewu wierzytelności lub w jakiejkolwiek innej formie.

20. Zamawiający może potrącić każdą swoją wierzytelność wynikającą z umowy lub związaną z umową od każdej płatności należnej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata takiej należności z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy   
z obowiązku wykonania zakończenia Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

21. W przypadku, gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie upoważnią w formie pisemnej pod rygorem nieważności jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania Przedmiotu Umowy na wskazany rachunek bankowy.

**§ 8**

**Polecenia Zamawiającego**

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:

1) wykonanie robót wynikających z zasad wiedzy technicznej, a niewymienionych   
w opracowanej dokumentacji i kosztorysie ofertowym;

2) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do opracowanych w dokumentacji projektowej;

3) dokonanie zmiany określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo – finansowym (robót) kolejności wykonania robót, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde   
z powyższych poleceń;

4) rezygnację z części robót.

2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają   
w jakiejkolwiek mierze umowy, a skutki tych poleceń nie wpływają na wynagrodzenie Wykonawcy oraz na termin zakończenia Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 umowy, w sposób inny niż opisany w § 17 umowy.

3. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust. 1, muszą być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym, zgodnie   
z postanowieniami § 5 umowy.

**§ 9**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

1) przekazanie terenu budowy po zgłoszeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu kierownika budowy oraz złożeniu oświadczenia przez w/w o przyjęciu obowiązków,

2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,

3) udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy

4) przeprowadzenie odbioru wykonanych usług i robót,

5) zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1) opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego aktualizowanie,

2) opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu, w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, kosztorysu ofertowego na podstawie którego obliczono cenę oferty,

3) w terminie 7 dni, licząc od daty odbioru dokumentacji projektowej, dostarczyć do zatwierdzenia przez Zamawiającego plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz oświadczenie kierownika budowy o podjęciu obowiązków,

4) wykonanie Przedmiotu Umowy w oparciu o Dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w STWiORB oraz zgodnie z Planem BiOZ,

5) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami STWiORB,

6) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót,

7) zapewnienie bezpiecznego korzystania z obszaru przylegającego do terenu budowy oraz do dbania o porządek na terenie budowy, utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,  
a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,

8) zapewnienie odpowiednich środków celem zabezpieczenia dróg i obiektów inżynieryjnych prowadzących do terenu budowy od uszkodzeń, które mogą spowodować roboty lub transport i sprzęt Wykonawcy lub jego dostawców i Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu, do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach   
i obiektach inżynierskich,

9) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,

10) informowanie Zamawiającego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, w terminach i w zakresie określonym w STWiORB,

11) informowanie bieżące Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,

12) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach   
i wypadkach,

13) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu w terminie do czasu przystąpienia do wykonywania robót budowlanych,

14) oznakowanie miejsca robót, zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu   
i utrzymanie tego oznakowania w należytym stanie przez cały czas wykonywania robót,

15) zgłoszenie i uzgodnienie z dysponentami urządzeń obcych, znajdujących się w pasie drogowym, zasad prowadzenia robót zgodnie z uzgodnieniami branżowymi,

16) przekazanie przebudowanych lub modernizowanych urządzeń obcych, właściwym dysponentom, protokołem zdawczo-odbiorczym,

17) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych,

18) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji Przedmiotu Umowy,

19) zapłata należnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców,

20) wykonanie i montaż tablic promocyjnych inwestycji według wytycznych Zamawiającego,

21) zapewnienie opomiarowania oraz poniesienie kosztów zużytej energii elektrycznej oraz wody w okresie realizacji Przedmiotu Umowy – jeżeli dotyczy.

3. Opóźnienie z tytułu nieprzekazania dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 6) będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę:

4.1 Zamawiający wskazuje następujące czynności, które muszą być realizowane przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.): prace murarskie, tynkarskie objęte zakresem zamówienia. Wyjątkiem będą przypadki wynikające z przepisów prawa, w tym takie czynności, które są wykonywane przez osoby   
w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.

5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. W związku z tym Wykonawca obowiązany jest ewidencjonować czas pracy tych osób, ze wskazaniem tożsamości danej osoby oraz czynności, które były wykonywane przez tą osobę w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody zatrudnienia osób,   
o których mowa powyżej w terminie 3 dni roboczych, tj. wypełniony **Załącznik 13 nr SWZ**.

6. Zamawiający może w każdym czasie zawiadomić Państwową Inspekcję Pracy celem przeprowadzenia kontroli, czy osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 4 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

7. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia jest zobowiązany spełnić wszystkie wymagania wynikające ze SWZ i złożonej oferty, udzielonych w trakcie trwania postępowania wyjaśnień do oferty. W szczególności dotyczy to wykonania robót budowlanych lub usług przez podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 118 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) (dalej ustawa ,,PZP”).

8. Wykonawca zapewnia finansowanie inwestycji w okresie poprzedzającym wypłatę wynagrodzenia.

**§ 10**

**Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami objętymi umową tak długo, jak będzie to konieczne - przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy przez osoby wskazane w Ofercie. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę i kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia, jak wymagane w SWZ.

3. O planowanej zmianie osób lub dodatkowych osobach przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

4. Postanowienia niniejszego ustępu nie uchybiają zobowiązaniom Wykonawcy wynikającym z Obowiązku Zatrudnienia.

5. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru w osobie: …………………………………..

6. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie: ……………………………………

7. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Wykonawcy ……………………………………

**§ 11**

**Nadzór**

1. Zamawiający w czasie przekazania placu budowy poinformuje Wykonawcę o osobach pełniących funkcję Inspektora Nadzoru.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ww. osób, o czym Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga zmiany umowy.

**§ 12**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca wykona wszystkie części zamówienia samodzielnie ……………………….

………………………………………………………………………………………………..

2. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

3. Wykonawca może:

1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,

2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,

3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,

4) zrezygnować z podwykonawstwa.

4. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy PZP  
w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania   
o udzielenie zamówienia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty wymagane w ofercie na potwierdzenie tego warunku z datą nie późniejszą niż wystąpienie w/w zmian.

5. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi wykonywane na potrzeby robót budowlanych, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca - o ile są już znane - podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług (zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy PZP).

7. Umowa z Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą, powinna stanowić w szczególności, iż:

1) terminy zapłaty wynagrodzenia nie mogą być dłuższe niż 30 dni,

2) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:

a) zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub

b) przedłożone Zamawiającemu zaakceptowane Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,

Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy   
o podwykonawstwie*.*

3) nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,

b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

8. Treść Umowy o podwykonawstwo nie zmienia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, w takim samym zakresie jak za swoje działania.

9. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem projektu tej umowy, a także projektu zmiany umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy   
o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy wraz z projektem umowy.

11. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu Umowy   
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniającego określonych w SWZ wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo lub warunków dotyczących Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

12. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy   
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.

13. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę.

14. Zamawiający zgłosi sprzeciw w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niezgodnej z zaakceptowanym wcześniej przez niego projektem Umowy o podwykonawstwo.

15. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.

16. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu,   
w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczonego za zgodność z oryginałem, odpisu zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

18. Wykonawca przedłoży wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, do jego reprezentowania.

19. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę Umowy o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń do Umowy o podwykonawstwo zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, o której mowa w treści przepisów k.c. i PZP.

20. Wykonawca, korzystający z udziału Podwykonawców, pełni funkcję koordynatora podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad.

21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót.

22. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy, wynikająca z braku Podwykonawcy, jest traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o których mowa w § 4 umowy.

23. Powyższe postanowienia w zakresie Umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

24. Niezależnie od innych postanowień umowy, Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców stanowi nienależyte wykonanie umowy   
i uprawnia Zamawiającego do dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy na zasadzie odpowiedzialności solidarnej z art. 6471 k.c. i potrącenia kwoty równej tej należności   
z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego (choćby jeszcze niewymagalnej), na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 13**

**Odbiory**

1. Zamawiający powoła komisję, która dokona odbioru końcowego robót stanowiących Przedmiot Umowy.

2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonanie Przedmiotu Umowy objętego Umową.

3. Rozpoczęcie czynności odbiorowych robót budowlanych, nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru zgłoszenia Wykonawcy   
o zakończeniu Przedmiotu Umowy i przyjęcia przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do oceny wykonania umowy.

4. Wszystkie odbiory robót budowlanych (zanikających, ulegających zakryciu, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach określonych w STWiORB.

5. Z czynności odbioru końcowego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy i w przypadku przekroczenia terminów określonych w § 4, oznacza to zwłokę w rozumieniu umowy, co skutkuje naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 16 umowy.

7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:

1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach jest termin usunięcia wad, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kar umownych.

2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

a) zażądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi, wyznaczając ostateczny termin ich realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych   
i odszkodowań na zasadach określonych w § 16 umowy oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki,

b) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie Przedmiotu Umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

3) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

4) Po potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 15.

**§ 14**

**Zobowiązania Wykonawcy w zakresie gwarancji i rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na Przedmiot Umowy na okres ……… miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu odbioru końcowego robót.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

4. Zamawiający w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi powiadomi Wykonawcę niezwłocznie o wszelkich ujawnionych usterkach. Wady i usterki usunięte zostaną niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.

6. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 16 ust 1 pkt 3 umowy.

7. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest   
i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w k.c. za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad Przedmiotu Umowy.

8. Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w toku czynności odbioru końcowego robót oraz ujawnionych w okresie gwarancji, zgłoszonych przez Zamawiającego nie później niż w ciągu 14 dni od ujawnienia wady, pisemnie, faksem lub w formie elektronicznej.

9. Ustala się terminy usunięcia wad:

1) Jeżeli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu (w tym stwarza zagrożenie bezpieczeństwa ruchu) – niezwłocznie, lecz nie później niż   
w ciągu 3 dni roboczych od daty powiadomienia,

2) Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad dla robót, których realizacja uzależniona jest od warunków atmosferycznych.

3) w odniesieniu do wad innych, niż wymienione w ppkt. 7) lit. a), Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia przy uwzględnieniu zakresu i rozmiaru wady/wad oraz mając na uwadze uwarunkowania techniczno – organizacyjne oraz technologię usuwania wady/wad.

4) Usunięcie wad zostanie stwierdzone protokolarnie.

5) Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.

6) W innych przypadkach, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją, Zamawiający nie mógł z niego korzystać.

7) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości, wady powstałe na skutek:

a) siły wyższej, przez pojęcie której Strony uznają: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,

b) normalnego zużycia przedmiotu gwarancji lub jego części.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu wad.

11. Zamawiający może zlecić innej firmie, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, usunięcie wad nieusuniętych w wyznaczonym terminie, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad, Zamawiający obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się zapłacić należność na tę kwotę w terminie 7 dni od daty doręczenia dokumentu obciążającego Wykonawcę.

12. Szczegółowe zasady realizacji uprawnień z tytułu gwarancji określa **Załącznik nr 12 SWZ.**

**§ 15**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny, łącznie z podatkiem VAT określonej w § 6 ust. 1 umowy, co stanowi …………

słownie: …………………………………………………

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało przez Wykonawcę wniesione   
w formie …..

4. Zabezpieczenie wnoszone w formie określonej powyżej, musi być bezwarunkowe.

5. W trakcie realizacji umowy, wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z form określonej w art. 442 ustawy PZP.

6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia   
i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, utraci ważność z punktu widzenia celu, w jakim zostało ustalone, Wykonawca zobowiązany jest wnieść nowe zabezpieczenie przed upływem terminu ważności zabezpieczenia pierwotnego pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy   
z winy Wykonawcy.

8. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

10. Wypłata, o której mowa w ust. 9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

11. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (podpisania protokołu odbioru końcowego).

12. Kwota równa 30% zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń   
z tytułu rękojmi za wady i gwarancji.

13. Kwota, o której mowa w ust. 12, zostanie zwrócona nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji. Zwrot nastąpi po upływie obu terminów.

**§16**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy – w wysokości   
0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy – w wysokości   
0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym, końcowym lub odbiorze przed upływem okresu rękojmi – w wysokości 0,1% od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 13 ust. 5 na usunięcie wad,

4) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

5) jeżeli roboty objęte Przedmiotem Umowy wykonywał bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca – karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto,  
o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,

7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmian – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,

8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,

9) za brak zmiany mowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,

10) za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazanych w § 9 ust. 4 umowy – karę umowną w wysokości 5 000 zł,

11) za nieprzedstawienie dowodów wskazanych w § 9 ust. 5 umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,

12) z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie kluczowego personelu innego niż w ofercie,  
w wysokości 1000 zł brutto za każdą osobę,

13) za każdorazowe nieudokumentowanie przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i okresu rękojmi, o którym mowa w § 15 umowy, najpóźniej w dniu upływu terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000 zł brutto,

14) za brak ustawienia tablic informujących o realizacji zadania z dofinansowaniem   
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł brutto.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

3. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, to Zamawiający jest uprawniony do naliczenia tylko jednej kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy bądź z tytułu zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy.

4. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne   
w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. W przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty kary od każdej płatności należnej lub przyszłej, jaka się będzie należeć Wykonawcy. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenia przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Przedmiotu Umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi: 40 000 zł (netto).

**§ 17**

**Zmiany postanowień Umowy**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych poniżej lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów PZP.

2. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.

3. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:

1) zakres proponowanej zmiany;

2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;

3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów PZP lub postanowień umowy;

4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

4. Dowodami, o których mowa w ust. 3 pkt 4, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:

**1) w odniesieniu do zmiany Przedmiotu Umowy:**

a) orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany Przedmiotu Umowy;

b) dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia;

c) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy;

d) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, takie jak w szczególności: oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),

**2) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania zamówienia lub poszczególnych świadczeń:**

a) orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej, skutkujące wstrzymaniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,

b) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,

c) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń;

d) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian Przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń.

5. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń, zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności - uprawniające do dokonania zmiany - dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.

6. W przypadku złożenia wniosku o zmianę, druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego, przede wszystkim druga Strona może:

1) zaakceptować wniosek o zmianę;

2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;

3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;

4) odrzucić wniosek o zmianę; odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

7. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.

9. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania - w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy - Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe   
- w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.

**10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany:**

1) przedmiotu zamówienia:

a) dopuszczalna jest zmiana przedmiotu zamówienia poprzez zmianę zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku:

- konieczności wykonania robót zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z wad dokumentacji projektowej;

- konieczności wykonania robót zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego;

- zmiany dokumentacji projektowej wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone wad, co spowoduje konieczność wykonania robót zamiennych;

- zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji projektowej;

b) dopuszczalna jest zmiana zakresu robót budowlanych poprzez ich ograniczenie   
w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub w interesie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 15% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy zmniejsza się odpowiednio w stosunku do zmniejszonego zakresu robót.

c) dopuszczalna jest zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:

- podwyższą jakość wykonanych robót;

- pozwolą na skrócenie terminu wykonania umowy; lub

- pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu.

2) terminów wykonania zamówienia określonych w umowie, w przypadku**:**

a) działania tzw. siły wyższej, rozumianej przez Strony jako każda okoliczność, niezależna od woli Stron, uniemożliwiająca wykonywanie zobowiązań umownych, której skutków nie można uniknąć, względnie przewidzieć lub były nieuniknione (np. ograniczenia zastosowane przez rząd, powódź, pożar, huragan, nawałnica, ulewne deszcze i inne klęski żywiołowe),  
o czas tego opóźnienia. Jeżeli umowa zostanie rozwiązania z powodu „siły wyższej”, Strony spotkają się niezwłocznie celem uzgodnienia rzeczowo-finansowego rozliczenia umowy.

b) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie umowy przez Wykonawcę;

c) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

d) opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót, co ma wpływ na termin wykonania umowy;

e) wstrzymania wykonania umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie umowy   
w dotychczas ustalonym terminie;

f) wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę;

g) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, itp.; wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany Przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania umowy;

h) zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę   
(w przypadku wystąpienia) lub zgłoszenia (w przypadku wystąpienia) dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego,

i) zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania umowy w terminie w niej ustalonym;

j) wystąpienia warunków „siły wyższej”, które uniemożliwiły wykonanie umowy   
w dotychczas ustalonym terminie,

- termin umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy;

3) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku**:**

a) konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub innych nieprzewidzianych   
w dokumentacji projektowej, a których wykonanie jest konieczne na podstawie umowy, albo w przypadku ograniczenia zakresu robót przewidzianych w umowie;

b) zmiany technologii wykonania robót lub materiałów zastosowanych do ich realizacji;

c) spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany umowy, o których mowa   
w umowie i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

4) osób skierowanych do kierowania robotami budowlanymi w odniesieniu do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę

5) dopuszczalna jest zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, w tym podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP (w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu), Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy możliwa jest wyłącznie po wykazaniu braku podstaw wykluczenia wobec nowego podwykonawcy, zgodnie z postanowieniami SWZ i §12 umowy.

**§ 18**

**Prawo odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację Przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego,

2) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy albo osobę niespełniającą wymagań SWZ i umowy,

3) Czynności objęte umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,

4) Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości   
o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny   
z STWiORB, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego,

6) W przypadku zwłoki w realizacji inwestycji w stosunku do terminów, o których mowa   
w § 4 ust. 1 umowy przekraczających 10 dni,

7) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy.

8) Wykonawca powierza wykonania Przedmiotu Umowy podwykonawcom innym niż zaakceptowanym przez Zamawiającego - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o powyższych okolicznościach.

2. W przypadku odstąpienia od umowy na etapie robót budowlanych Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,

2) Zamawiający dokona odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę:

a) przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada oraz zapłaci wynagrodzenie za te roboty,

b) zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,

3) Zamawiający w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór,

4) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wraz   
z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

5) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

6) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

4. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 19**

**Ubezpieczenie**

1. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich,   
a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych ponosi Wykonawca.

2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas realizacji Przedmiotu Umowy, nie krótszy niż do dnia zakończenia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

3. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 2 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie Umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 2, w tym w szczególności kopię polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.

5. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do stosownego przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie Umowy Ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy.   
W przypadku niedokonania i nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego ubezpieczenia   
w w/w terminie, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 2, a poniesiony koszt potrąci   
z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia na niekorzyść Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

**§ 20**

**Ochrona danych osobowych**

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH /RODO/**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Borkowice jest: Wójt Gminy Borkowice, siedziba Administratora: Borkowice, ul. ks. Jana Wiśniewskiego 42, 26 - 422 Borkowice; tel. (48) 675-79-10.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Panią Agnieszkę Radtke, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez przesłanie wiadomości e-mail: [**iod@gminaborkowice.pl**](mailto:iod@gminaborkowice.pl)lub tradycyjną pocztą na wyżej podany adres urzędu.

3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja obowiązków Wójta Gminy Borkowice nałożonych przez przepisy prawa, w tym w szczególności: ustawy z dnia   
8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz innych przepisów prawa, w tym także prawa miejscowego, nakładające na Wójta realizację zadań publicznych. Podanie danych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz w przypadku danych osobowych szczególnie chronionych – art. 9 ust. 2 lit. g, gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym.

5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o których mowa powyżej.

6. Administrator na mocy przepisów prawa uprawniony jest do pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych z zasobów (rejestrów) administracji publicznej.

7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbowa, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS) lub umowy powierzenia danych do przetwarzania z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Borkowice przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

1. Każda osoba, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, ma możliwość:
2. dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
3. żądania ich sprostowania,
4. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
   1. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Gminę  Borkowice. Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**
   2. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
   3. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych z wyjątkiem przypadków przekazywania danych na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
   4. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora Danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.

14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

**§ 21**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających   
w związku z wykonaniem umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.

2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa,   
w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

3. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.

4. Wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z umową rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4.1 Strony umowy zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

7. Załącznikami do umowy są:

1) specyfikacja warunków zamówienia, - załącznik nr 1

2) dokumentacja , na którą składają się:

- dokumentacja projektowa w tym: projekty budowlane, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, przedmiary - załącznik nr 2

3) oferta Wykonawcy - załącznik nr 3

4) harmonogram rzeczowo - finansowy - załącznik nr 4

5) karta gwarancyjna – załącznik nr 5

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**